

SR-RPO-III.ZP.U.272.63.2012.AS

**załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

*Przeprowadzenie badania oraz przygotowanie raportu współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.*

*Dotyczy projektu Nr POKL 08.02.02-14-001/09 „Budowa systemu monitoringu i podstaw ewaluacji wdrażania Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza”.*

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2012 r. w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego, na podstawie uchwały Nr ..... Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia ..... działają:

- 1) .....
- 2) .....

a

..... z siedzibą przy ul. ...., NIP ....., REGON ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: ..... zgodnie z ..... (*aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej*), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, z późn. zm), o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia badania mającego na celu dokonanie analizy raportu otwarcia „Innowacyjne Mazowsze – stan innowacyjności po uchwaleniu RIS Mazovia 2007 – 2015” oraz opracowanie na jej podstawie zaktualizowanego raportu, w tym rekomendacji dotyczących określenia obszarów inteligentnej specjalizacji Mazowsza, zwanego dalej „Zadaniem”.
2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Zadanie zostanie zrealizowane w terminie **nie dłuższym niż 7 tygodni od dnia podpisania umowy**, zgodnie z terminami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w sekcji **Harmonogram prac**.
4. W ramach niniejszej umowy oraz Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia dopuszcza się wymienne stosowanie określeń „opracowanie” oraz „raport”, co zawsze oznacza przedmiot niniejszej umowy określony w ust. 1, czyli raport przygotowany na podstawie badania mającego na celu dokonanie analizy raportu otwarcia „Innowacyjne Mazowsze – stan innowacyjności po uchwaleniu RIS Mazovia 2007 – 2015” oraz opracowanie na jej podstawie zaktualizowanego raportu, w tym rekomendacji dotyczących określenia obszarów inteligentnej specjalizacji Mazowsza.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt projekty oraz końcowe produkty zamówienia, o których mowa w § 5 ust. 1 do sekretariatu Departamentu Strategii i Rozwoju Regionalnego, al. Solidarności 61, 03-402 Warszawa.

**§ 2.**

1. Za wykonanie Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, Strony ustalają wynagrodzenie ogółem w wysokości ..... **PLN brutto** z VAT (słownie złotych:..... brutto), zgodnie z formularzem oferty Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Wszelkie koszty pochodne związane z przedmiotem umowy określonym w § 1 ust. 1 zostały ujęte w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w częściach:
  - 1) I rata w wysokości 20% kwoty przewidzianej na realizację całego zadania, tj. .... PLN brutto (słownie złotych: ..... brutto) – należna po protokolarnym odbiorze z wykonania raportu metodologicznego;
  - 2) II rata w wysokości 20% kwoty przewidzianej na realizację całego zadania, tj. .... PLN brutto (słownie złotych: ..... brutto) – należna po protokolarnym odbiorze z wykonania raportu cząstkowego;
  - 3) III rata w wysokości 60% kwoty przewidzianej na realizację całego zadania, tj. .... PLN brutto (słownie złotych: ..... brutto) – należna po protokolarnym odbiorze z wykonania raportu końcowego z badania oraz innych produktów Zadania, wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie do 14 dni od daty otrzymania każdej faktury, zgodnie z ust. 3.
5. W przypadku naliczenia ewentualnych kar umownych uwzględnionych w protokole odbioru Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT na kwotę pomniejszoną o kary umowne.
6. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT na Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 525-20-87-227, REGON 013272636.
7. Warunkiem wystawienia faktury na kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, jest dokonanie przez Zamawiającego protokolarnego odbioru części zadania, o którym mowa w § 4, bez zastrzeżeń.
8. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
9. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 3.

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego:
  - 1) majątkowe prawa autorskie do wszystkich wyników prac mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) oraz prawo własności do nośników, na których prace powstałe w związku z wykonaniem Zadania zostały utrwalone i które zostaną przekazane Zamawiającemu. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 i zapłaty wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich pól eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności w zakresie:
    - a) utrwalania dowolną techniką,
    - b) zwielokrotniania poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej,
    - c) wystawiania lub publicznej prezentacji, w tym podczas seminariów i konferencji,
    - d) wprowadzania do pamięci komputera,
    - e) nieodpłatnego wypożyczenia lub udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy,
    - f) wprowadzania w całości lub w części do sieci Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem materiałów w pamięci,
    - g) wszelkich innych pól eksploatacji, na jakich Zamawiający będzie wykorzystywał wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem Zadania, wraz z prawem do dokonywania opracowań i zmian, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami;
  - 2) prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Zadania.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

### § 4.

1. Odbioru danej części Zadania dokona osoba upoważniona przez Zamawiającego, w terminie do 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę raportu metodologicznego, w terminie do 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę raportu cząstkowego oraz w terminie do 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę końcowej wersji raportu – w obu wersjach językowych, broszury, prezentacji multimedialnej, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do podpisania częściowych protokołów odbioru są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
3. Zmiana osób upoważnionych do odbioru Zadania wymaga formy pisemnej, ale nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.
4. W przypadku zgłoszenia uwag do wykonania Zadania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się ustosunkować w formie pisemnej do zgłoszonych uwag w terminie do 7 dni od ich zgłoszenia.
5. Z odbioru danej części Zadania zostanie sporządzony częściowy protokół odbioru podpisany przez osoby, o których mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 3.
6. Każdy częściowy protokół odbioru będzie zawierać:
  - 1) datę i miejsce odbioru Zadania,
  - 2) opis realizowanej części Zadania wraz z oceną prawidłowości jego wykonania i zgodności ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
  - 3) wartość realizowanego Zadania,
  - 4) oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o braku lub istnieniu wad w wykonaniu Zadania.
7. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu Zadania, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni, w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru.

### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Zadania, w szczególności:

- 1) w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedstawi projekt raportu metodologicznego. W terminie do 4 dni od dnia przekazania projektu raportu metodologicznego Zamawiający prześle Wykonawcy uwagi do tego projektu;
  - 2) w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji raport metodologiczny uwzględniający uwagi Zamawiającego;
  - 3) w terminie do 3 tygodni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi projekt częściowego raportu z realizacji badania uwzględniający stan realizacji prac odpowiadający zapisom harmonogramu realizacji zadania. W terminie do 4 dni od dnia przekazania projektu częściowego raportu Zamawiający prześle Wykonawcy uwagi do tego projektu;
  - 4) w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi częściowy raport z realizacji badania uwzględniający uwagi Zamawiającego;
  - 5) w terminie do 5 tygodni od dnia podpisania umowy, Wykonawca przygotowuje i prześle Zamawiającemu projekt końcowego raportu. W terminie do 7 dni od dnia przekazania projektu opracowania Zamawiający prześle Wykonawcy uwagi do tego projektu;
  - 6) w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy, Wykonawca przygotowuje i prześle Zamawiającemu:
    - a) końcowy raport uwzględniający uwagi Zamawiającego,
    - b) projekt broszury zawierający skrócony opis badania, wyników analiz i opracowane rekomendacje,
    - c) projekt prezentacji multimedialnej badania, wyników analiz i opracowanych rekomendacji.
  - 7) w terminie do 3 dni od dnia przekazania projektu broszury i projektu prezentacji Zamawiający prześle Wykonawcy ewentualne uwagi do tych projektów. W terminie 2 dni od dnia zgłoszenia uwag Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu broszurę i prezentację multimedialną uwzględniającą te uwagi;
  - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do ostatecznej wersji opracowania oraz pozostałych produktów niniejszego zamówienia w terminie do 6 dni po spotkaniu, na którym zostanie przedstawiona prezentacja multimedialna badania, wyników analiz i opracowanych rekomendacji. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do któregośkolwiek produktu zamówienia, Wykonawca w terminie do 3 dni od zgłoszenia dostarczy poprawione produkty zamówienia uwzględniające uwagi Zamawiającego (wyłącznie w wersji elektronicznej).
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo na żądanie Zamawiającego pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy oraz do przedstawienia aktualnie przygotowanych produktów badania w celu wniesienia przez Zamawiającego bieżących uwag.
  3. Brak akceptacji przez Zamawiającego któregośkolwiek z produktów wytworzonych w trakcie realizacji Zadania lub wykazanie przez Zamawiającego nierzetelności w realizacji zamówienia (w tym m.in.: opracowania niedokończonych, niezredagowanych lub/i nieuwzględniających zgłoszonych przez Zamawiającego uwag) może stanowić podstawę do całkowitego lub częściowego nieodebrania Zadania oraz może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z Wykonawcą.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Zadania, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia ich zaistnienia.

#### § 6.

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu Zadania upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Małgorzatę Rudnicką – e-mail: małgorzata.rudnicka@mazovia.pl, tel.: (22) 597-99-56,
    - b) Wojciecha Juszcza – e-mail: wojciech.juszcza@mazovia.pl, tel.: (22) 597-99-66.
  - 2) ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.

#### § 7.

1. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy posiadane materiały i dokumenty związane z realizacją Zadania, w terminie 7 dni od daty wystąpienia Wykonawcy o ich udostępnienie.
2. Wszelkie ewentualne materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Zadania, a także powstałe w wyniku jego wykonania – pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w innej formie – są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani ujawnione w inny sposób.
3. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie ewentualne materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonaniem Zadania na pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
4. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli materiały, o których mowa w ust.2:
  - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawnionego przyczynienia się Wykonawcy do ich ujawnienia,
  - 2) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub upoważnionych organów państwowych,
  - 3) muszą być ujawnione w celu wykonania Zadania, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
5. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jej części.

- Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na raportach, wszystkich zastosowanych narzędziach badawczych oraz slajdach prezentacji multimedialnej informacji o współfinansowaniu przez Europejski Fundusz Społeczny z uwzględnieniem wymogów wizualizacji wynikających ze sposobu finansowania projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Systemu Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze (<http://www.mazovia.pl/województwo/system-identyfikacji-wizualnej-marki-mazowsze/>), w tym co najmniej na stronie tytułowej i końcowej nazwę i logo Zamawiającego oraz oznaczenia i opisy dotyczące współfinansowania badania z Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* oraz *Księgą Identyfikacji Wizualnej NSS*.

#### § 8.

- Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadania będącego przedmiotem niniejszej umowy osobom trzecim.
- W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 2.

#### § 9.

- Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Zadanie z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Zadania.
- Zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali jest niedopuszczalna i uznaje się ją za rażące naruszenie warunków umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, w której nastąpiła sukcesja uniwersalna.
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie umowy przez osoby wskazane w Wykazie osób będącym załącznikiem do oferty Wykonawcy, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie.
- Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje umowę, jak za własne działania i zaniechania, w tym za zachowanie poufności, o której mowa w § 7 ust. 2.
- Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w Wykazie, o którym mowa w ust. 3, w trakcie wykonywania umowy musi być zgłoszona i uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie nie później niż w terminie 10 dni przed jej planowanym wprowadzeniem i wymaga akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności tej zmiany.
- Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 5, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
- Zamawiający zaakceptuje lub zgłosi uwagi do proponowanego zastępstwa w terminie do 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy propozycji, o której mowa w ust. 5.
- W przypadku nienależytego realizowania Zadania przez którąkolwiek z osób wskazanych w Wykazie, o którym mowa w ust. 3, na umotywowany wniosek Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia innej osoby, która będzie spełniać wymagania określone przez Zamawiającego.
- Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w Wykazie, o którym mowa w ust. 3, osób w trakcie wykonywania umowy, bez akceptacji Zamawiającego, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
- Wykonawca będzie realizował niniejsze zamówienie zgodnie z zasadami polityk wspólnotowych, w szczególności z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

#### § 10.

- Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - za opóźnienie w wykonaniu Zadania lub części Zadania – w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 2 w odniesieniu do Zadania lub części Zadania, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji określonego w §1 ust. 3 oraz w § 5 ust. 1;
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1;
  - za opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w § 4 ust. 7 – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za zadanie lub część zadania, określonego w § 2, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu usunięcia wad wyznaczonego przez przedstawicieli Zamawiającego;
  - za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za zadanie lub część zadania, określonego w § 2, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
- Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca rażąco narusza swoje obowiązki, w tym m.in. opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy lub wykonuje ją nienależycie. Przepisy ust. 1 pkt 4 stosuje się odpowiednio.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zwłokę w wypłacie wynagrodzenia odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki, naliczane od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.
- W przypadku gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Zadania przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę, w szczególności nastąpi utrata środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego, Zamawiający ma prawo domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
- Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności, a w szczególności okoliczności wskazane w ust. 7.

7. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.

**§ 11.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innych aktów prawnych właściwych dla przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy wynikające z ewentualnych zmian innych przepisów prawa, które mają zastosowanie w zakresie realizacji umowy.

**§ 12.**

Spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie, a w przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 13.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

**§ 14.**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – .....
- 2) Załącznik nr 2 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 3) Załącznik nr 3 - formularz oferty Wykonawcy.

**§ 15.**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**