

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Samorząd Województwa Mazowieckiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	„Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości” „Wspieranie i rozwój klastrów i inicjatyw klastrowych oraz wzmocnienie ich pozycji konkurencyjnej na rynku, w tym m.in. promowanie współpracy między sferą nauki i biznesu”			
4. Tytuł zadania publicznego	Rozwój współpracy nauki i biznesu w ramach <i>Klaster.info</i> , poprzez spotkania B2B.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	24.10.2016	Data zakończenia	31.12.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Sekwencja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – Instytucja Otoczenia Biznesu, KRS: 0000173342, siedziba: ul. Władysława Reymonta 38, 05-820 Piastów, adres korespondencji: Al. Jerozolimskie 51 lok. 12, 00-697 Warszawa	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Julia Bosakirska telefon: (+48) 508-090-151, jbosakirska@sekwencja.org , fax: (+48) 173 51 00, www.klaster.info

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Opis zadania publicznego: Zadanie publiczne pt. „Rozwój współpracy nauki i biznesu w ramach <i>Klaster.info</i> , poprzez spotkania B2B” dotyczyć

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

będzie realizacji projektu, związanego z rozwojem partnerstwa pomiędzy członkami klastra oraz przedstawicielami świata nauki, których reprezentują uczelnie. Zaplanowane działania wspierać będą promocję i rozwój współpracy wewnątrz klastra a także pozwolą na zacieśnienie współpracy członków klastra z uczelniami wyższymi, oraz dzielenie się wiedzą.

W ramach realizacji zadania zaplanowano promocje współpracy nauki i biznesu oraz spotkania skierowane na rozwój współpracy klastra z jednostkami naukowo- badawczymi oraz członków klastra pomiędzy sobą.

W ramach tego zadania zaplanowano spotkania B2B przedstawicieli klastra z przedstawicielami jednostek naukowo- badawczych, oraz spotkania B2B członków klastra, jak również spotkania przedstawiciela klastra z podmiotami zainteresowanymi przystąpieniem do klastra lub nawiązaniem współpracy w ramach klastra. Spotkania te odbywać się będą w okresie od października do grudnia 2016 roku. Dokładny termin zostanie ustalony z przedstawicielami członków klastra po uzgodnieniu terminów odpowiednich dla stron spotkania. Spotkania B2B będą miały na celu zawiązanie współpracy z nowymi jednostkami naukowymi, a także pogłębienie relacji z jednostkami, z którymi klastrem już współpracował. Jednocześnie będą one miały na celu zacieśnienie współpracy pomiędzy członkami klastra oraz nawiązanie kontaktów z potencjalnymi członkami klastra, lub potencjalnymi partnerami. Spotkania te będą miały na celu ustalenie zakresu współpracy przy nowych projektach, służących kreowaniu nowych rozwiązań skierowanych do członków klastra czy też powstawaniu nowych produktów klastra. Prace jednostek naukowo- badawczych będą dotyczyły transferu wiedzy, opiniowania, przeprowadzania prac badawczo- rozwojowych w zakresie zadań i ofert zleconych przez klastery. Spotkanie z przedstawicielami jednostek będą miały zasadnicze znaczenie w procesie powstawania nowej wiedzy, dzielenia się tą wiedzą w zakresie zrzeszenia, oraz powstawania nowych produktów i usług klastra, skierowanych do ich członków, a także do rynku zewnętrznego. Udział jednostek naukowo- badawczych zagwarantuje transfer wiedzy między biznesem a sferą nauki, a dzięki powstawaniu i wprowadzeniu nowej oferty na rynek nastąpi rozwój gospodarczy województwa, w tym również rozwój przedsiębiorczości.

W ramach kosztów projektu przewidziano nakłady na promocję całego projektu, a także klastra poprzez reklamę w Adwords, która posłuży promocji postaw rozwojowych współpracy nauki i biznesu. Dodatkowo za organizację B2B spotkań członków klastra i przedstawicieli nauki odpowiedzialny będzie doradca projektowy, który zaangażuje się aktywnie w zarówno promocję jak i stronę organizacyjną przedsięwzięcia, a następnie podsumowanie całego zadania. Spotkania B2B odbywać się będą w biurze koordynatora klastra w centrum Warszawy, co ułatwi uczestnikom spotkań dojazd na miejsce i dogodną komunikację. Podczas spotkań przewidziano catering dla członków klastra, jednocześnie zaplanowano niewielkie koszty materiałów biurowych oraz opłaty pocztowe, które niewątpliwie będą konieczne do realizacji zadania. Dodatkowo zaplanowano poniesienie kosztów działań promocyjnych w postaci projektu oraz wykonania materiałów promocyjnych klastra, które będą przekazywane potencjalnym nowym członkom, instytucjom naukowym i naukowo-badawczym w celu zapoznania ich z ofertą klaster.info.

Cel realizacji zadania:

Spotkania B2B będą miały na celu:

1. Dzielenie się wiedzą poprzez współpracę między jednostkami naukowymi a przedsiębiorstwami, a także między poszczególnymi firmami, bazując na ich doświadczeniu i posiadanych kwalifikacjach i kompetencjach.
2. Zacieśnienie wewnętrznej współpracy pomiędzy członkami klastra, w tym nawiązanie współpracy biznesowej.
3. Nawiązanie współpracy z nowymi podmiotami oraz zainteresowanie współpracą w ramach klaster.info większej rzeszy podmiotów nie tylko firm, ale również instytucji otoczenia biznesu, parków technologicznych, stowarzyszeń

Spotkania B2B zostaną zorganizowane dla przedstawicieli firm zrzeszonych w klastrze, i będą miały na celu,

zawiązanie współpracy pomiędzy poszczególnymi członkami klastra, nawiązanie kontaktów ze strefą nauki, nawiązanie współpracy z podmiotami zainteresowanymi współpracą w ramach klastra.

Miejsce realizacji zadania:

Biuro Sekwencja Sp. z o.o. oraz Klaster.info: Al. Jerozolimskie 51 lok. 12; 00-697 Warszawa jako miejsce spotkań B2B.

Grupa odbiorców zadania:

Adresatem zadania publicznego jest klaster.info będący zrzeszeniem przedsiębiorstw, instytucji otoczenia biznesu oraz jednostek naukowych, w tym również Koordynator klastra, którym jest firma Sekwencja Sp. z o.o. Klaster.info zrzesza w swoich strukturach organizacje działające w branży informatycznej i telekomunikacyjnej, działających głównie na obszarze województwa mazowieckiego. W klastrze znajdują się firmy pełniące role dostawcy usług badawczo- rozwojowych, projektujących i wdrażających rozwiązania IT, testujących nowe rozwiązania a także sprzedających powstałe produkty i usługi klastra. Adresatami będą, zatem nie tylko firmy, ale i jednostki naukowe będące członkami klastra. Jednocześnie realizacja projektu będzie miała na celu zainteresowanie tematyką klastrów i pozyskanie nowych partnerów do współpracy oraz nawiązanie nowych kontaktów z uczelniami, izbami gospodarczymi, parkami technologicznymi oraz innymi Instytucjami otoczenia biznesu, które reprezentują zarówno biznes jak i strefę nauki.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy:

Wkład osobowy:

1. Mariusz Gajowiak – kierownik projektu:

Ukończone studia magisterskie na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego. Magister nauk ekonomicznych – specjalizacja organizacja i zarządzanie przedsiębiorstwem. Ukończone studia podyplomowe z zakresu analizy procesów logistycznych i produkcyjnych, IFS Administracja, SQL, raportowanie, instalacja i konfiguracja, strojenie poleceń SQL, Oracle Server (IFS Poland Sp. z o.o.). Uzyskanie tytułu Konsultanta Wdrożeniowego Oracle E-bussines Suite (Oracle Polska Sp. z o.o.) oraz dyplom samodzielnego księgowego (Polbi). Od stycznia 1991 jest właścicielem Sekwencja Gajowiak Mariusz. Gdzie współpracuje z wiodącymi dostawcami systemów klasy ERP, prowadzi projekty w Polsce i zagranicą oraz bada rynek i opracowuje biznesplany i studia inwestycji w zakresie zaawansowanych technologii. Prezes Zarządu w firmie Sekwencja Sp. z o.o. Przewodniczący rady klastra, w ramach pełnionej funkcji odpowiedzialny jest za współpracę technologiczną, pozyskiwanie i weryfikację partnerów firmy oraz moderowanie ścisłej grupy współpracowników w ramach klastra technologicznego Klaster.info. Jest odpowiedzialny za wdrażanie usług proinnowacyjnych i pozyskiwanie zleceń na realizację usług związanych z opracowaniem i wdrażaniem do produkcji rozwiązań innowacyjnych. Zajmują się także opracowywaniem planów rozwoju eksportu, biznesplanu i studiów wykonalności projektów inwestycyjnych ukierunkowanych na nowoczesne technologie. W roku 2009 pozyskał dofinansowania na Klaster.info i zrealizował projekt, który otrzymał najwyższe poparcie wśród pozostałych klastrów. Nawiązał współpracę z 7 klastrami z Włoch, Hiszpanii, Białorusi i Bałkanów. Opracował również pierwsze projekty badawczo-rozwojowe ukierunkowane na współpracę z klastrami z Białorusi i Ukrainy. Od stycznia 2009 pełni stanowisko Partnera Zarządu- Komandytariusza w firmie Sekwencja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Consulting Sp.k. Gdzie m.in. zarządza spółką, koordynuje projekty doradcze, pozyskuje finansowanie, zarządza personelem oraz kreuje nowe usługi i centra biznesowe.

2. Julia Bosakirska – doradca projektowy:

Ukończone studia w zakresie Zarządzania na Uniwersytecie Warszawskim, oraz studia podyplomowe w zakresie Zarządzania rozwojem firmy na rynku UE. Od 7 lat pracuje w jako ekspert i konsultant w branży doradczej, doradzając firmom z sektora MPS w zakresie optymalizacji działania firm, oraz pozyskując środki finansowe z

funduszy Unii Europejskiej. Od marca 2012 r. kierownik projektu doradczego w zakresie optymalizacji procesów biznesowych w firmach. W ramach projektu koordynuje prace zespołu, udziela rekomendacji związanych z optymalizacją działania firm, nadzoruje dokumentację projektową, odpowiada za racjonalne wydatkowanie środków, reaguje i zapobiega zagrożeniom dla pozytywnej realizacji projektu. Od 2012 zaangażowana w zarządzanie klastrem – klastera.info. Organizuje spotkania członków klastra oraz rady klastra. Realizuje zadania administracyjne oraz menadżerskie związane z rozwojem klastra. Aktywnie pozyskuje środki finansowe dla projektów realizowanych zarówno samodzielnie przez członków klastra jak i projekty wspólne członków powiązania również w zakresie wspierania prac badawczo-rozwojowych. We wcześniej wspomnianych projektach była kierownikiem projektu w projekcie 5.2 BPO oraz doradcą projektowym w „Projekt Wisła”.

Wkład rzeczowy:

Koordinator klastera.info, firma Sekwencja Sp. z o.o. posiada biuro w Warszawie. Z uwagi na kooperację w zrzeczeniu klastrowym firm z m.in. z województwa mazowieckiego do realizacji zadania publicznego koordinator zakłada udostępnienie przestrzeni biurowej w lokalu przy: Al. Jerozolimskich 51 lok 12 w Warszawie, gdzie odbywać się będą spotkania B2B. W celu zagwarantowania odpowiednich warunków pracy dla osób odpowiedzialnych za koordynację projektu i realizację zadania, koordinator udostępnia również sprzęt dostępny w tym lokalu, m.in. biurka, krzesła, stacje dokujące, drukarkę a także rzutnik i przestrzeń do wyświetlania. Wkład rzeczowy pozwoli na przygotowanie organizacyjne realizacji zadania, koordynację zaproszonych członków klastra, logistykę spotkania oraz następnie rozliczenie prac wykonanych w ramach zadania.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. realizacja spotkań B2B
2. aktywizacja członków klastra w zakresie współpracy
3. określenie ścieżek dalszego rozwoju klastra uwzględniających współpracę ze strefą nauki.
4. nawiązanie współpracy pomiędzy nowymi członkami klastra oraz strefą nauki
5. zwiększenie konkurencyjności klastra dzięki zaangażowaniu do współpracy kolejnych uczelni/stowarzyszeń/parków technologicznych lub Instytucji Otoczenia Biznesu
6. aktywizacja członków i promowanie możliwości współpracy
7. inicjowanie postaw innowacyjnych wśród członków

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
-----	---------------	----------------------	--	--

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

1	Materiały promocyjne	1 600,00	1 600,00	0,00
2	Catering podczas spotkań B2B	2 400,00	2 400,00	0,00
3	Umowa zlecenia doradcy projektowego	2 000,00	2 000,00	0,00
4	Opłaty pocztowe	100,00	100,00	0,00
5	Artykuły biurowe	100,00	100,00	0,00
6	Promocja – adwords	3 800,00	3 800,00	0,00
Koszty ogółem:		10 000,00	10 000,00	0,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.


.....
Mariusz Gajowiak
.....
Prezes Zarządu
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta) **Sekwencja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
SEKWENCJA®
05-820 Piastów, ul. Reymonta 38
NIP: 7342823116, REGON: 492023400 www.sekwencja.org

Data 30.09.2016 r

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

